


Принято
Педагогическим советом
МБОУ «СОШ №24»
Протокол №2 от « » 2015 г.
Председатель  Н. В. Зайкова

Положение о выборах Президента ДУО «Алые паруса» МБОУ «СОШ №24»

Глава 1. Общие положения.

- 1.1. Положение о выборах Президента школы принято в соответствии с Уставом школы и Положением об ученическом самоуправлении.
- 1.2. Настоящее Положение определяет порядок назначения, организации и проведения выборов Президента школы.
- 1.3. Действие настоящего Положения распространяется исключительно на МБОУ «СОШ №24» Мирнинского района г. Удачный.
- 1.4. Основные принципы выборов:
 - а) выборы осуществляются избирателями на основе всеобщего, равного и прямого избирательного права при тайном голосовании;
 - б) участие избирателей в выборах является добровольным;
 - в) никто не вправе оказывать воздействие на избирателей или кандидатов с целью принудить их к участию или неучастию в выборах, а также воздействовать на их свободное волеизъявление.
- 1.5. В настоящем Положении используются понятия: - избиратель - учащийся 5-11 классов, педагоги; - кандидат - учащийся, выдвинутый от класса или непосредственно избирателями (независимый кандидат) и зарегистрированный избирательной комиссией школы в соответствии с настоящим Положением; -предвыборная агитация - деятельность избирателей и кандидатов по подготовке и распространению информации, имеющей целью побудить избирателей принять участие в голосовании; -наблюдатель - учащийся школы, имеющий право присутствовать в помещении избирательной комиссии во время голосования и подведения итогов голосования.

Глава 2. Избирательная комиссия.

- 2.1. Избирательная комиссия: а) проводит регистрацию кандидатов в Президенты ученического самоуправления; б) следит за ходом избирательной кампании; в) проводит снятие кандидатов с регистрации в случае нарушений данного Положения; г) занимается подготовкой бюллетеней; д) проводит процедуру голосования; е) подводит итоги выборов и определяет их победителей.
- 2.4. До начала проведения выборов председатель Избирательной комиссии в присутствии независимых наблюдателей опечатывает урну для голосования, а после голосования урна вскрывается членами ИК, и подсчитываются голоса.
- 2.5. Результаты голосования оформляются протоколом. Протокол подписывается всеми членами ИК и независимыми наблюдателями.
- 2.6. Никто не может вмешиваться в работу избирательной комиссии после того, как эта работа началась.
- 2.7. Наблюдатели имеют право: а) наблюдать за действием членов избирательной комиссии; б) знакомиться с любыми документами и материалами избирательной комиссии.

Глава 3. Требования к кандидату на пост Президента ученического самоуправления.

- 3.1. Каждый учащийся 9-10-х классов, пользующийся авторитетом в классе, школе, не имеющий дисциплинарных взысканий, не состоящий на учете ПДН, ВШУ, может быть избран Президентом ученического самоуправления.
- 3.2. Кандидат на должность Президента школы должен зарегистрироваться в Избирательной комиссии в течение двух дней со дня объявления о выборах.
- 3.3. Кандидат на пост Президента ученического самоуправления должен составить предвыборную программу в соответствии с существующими нормативно-правовыми документами в школе.
- 3.4. Предоставить информационный лист, который содержит фотографию, резюме и программу кандидата.
- 3.5. Соблюдать морально-этические нормы.
- 3.6. Прекратить за день до выборов какую-либо агитацию.
- 3.7. Кандидат на пост Президента ученического самоуправления имеет право:
 - а) на предвыборную агитацию; предвыборная агитация может быть начата после регистрации кандидата;
 - б) вместе с группой поддержки вырабатывать стратегию, тактику предвыборной кампании, создавать положительный имидж;
 - в) подать жалобу, замечание по ведению предвыборной кампании в избирательную комиссию.

Глава 4. Предвыборная агитация.

- 4.1. Любой кандидат вправе вести предвыборную агитацию.
- 4.2. Предвыборная агитация может производиться: а) в форме предвыборных встреч с избирателями; б) методом выпуска и распространения агитационных листовок, плакатов.
- 4.3. Предвыборная агитация начинается в день регистрации кандидата и заканчивается за день до выборов; в день выборов любая предвыборная агитация запрещается.
- 4.4. Организацию предвыборных агитационных встреч обеспечивает избирательная комиссия при участии классных руководителей.
- 4.5. Встречи с избирателями проводятся на классных часах, на переменах и в послеурочное время.
- 4.6. Агитационные материалы могут быть вывешены на стенде или в классных уголках.
- 4.8. Ответственность за содержание агитационных материалов возлагается на классного руководителя и кандидата в Президенты.

Глава 5. Порядок голосования.

- 5.1. Помещение для голосования предоставляется в распоряжение избирательной комиссии с согласия администрации школы.
- 5.2. Каждый избиратель получает один избирательный бюллетень для выборов Президента школы, который содержит: а) список кандидатов на должность Президента школы в алфавитном порядке; б) данные о кандидатах (Ф.И.О., класс).
- 5.3. Голосование проводится в день выборов не позднее 16 октября 2015 года с 8.30 до 15.00 часов.
- 5.4. При получении избирателями избирательного бюллетеня член избирательной комиссии отмечает в списке избирателей его фамилию, а избиратель ставит свою подпись.
- 5.5. Избиратель получает избирательный бюллетень на основании дневника.
- 5.6. В избирательном бюллетене избиратель ставит любой знак в пустом квадрате напротив интересующей его фамилии.
- 5.7. Если избиратель считает, что он совершил ошибку, то он вправе обратиться за новым бюллетенем. Испорченный бюллетень уничтожается избирательной комиссией.
- 5.8. Заполненные бюллетени избиратель опускает в избирательную урну.
- 5.9. За порядком в помещении следит председатель комиссии, его распоряжения обязательны для всех находящихся в помещении для голосования.

Глава 6. Подсчет голосов избирателей.

- 6.1. Подсчет голосов избирателей осуществляется членами избирательной комиссии.
- 6.2. По истечении времени голосования председатель избирательной комиссии объявляет голосование окончанным. Подсчет голосов избирателей начинается сразу после окончания времени голосования и проводится без перерыва до установления итогов голосования.
- 6.3. Перед началом подсчета голосов председатель в присутствии всех членов комиссии и наблюдателей погашает неиспользованные бюллетени, оглашая их число.
- 6.4. Из числа бюллетеней в первую очередь отделяются недействительные бюллетени.
- 6.5. После подсчета голосов избирателей избирательная комиссия заполняет протокол об итогах голосования в двух экземплярах. В протоколе указывается: а) общее число избирателей, внесённых в список избирателей; б) число избирательных бюллетеней, полученных избирательной комиссией; в) число погашенных неиспользованных бюллетеней; г) число бюллетеней, выданных в помещении для голосования; д) число бюллетеней, содержащихся в избирательной урне; е) число действительных бюллетеней; ж) число недействительных бюллетеней; з) число голосов избирателей, поданных за каждого кандидата.
- 6.6. Первый экземпляр протокола хранится в избирательной комиссии, второй предоставляется для ознакомления кандидатам, представителям Школьной газеты.

Глава 7. Установление результатов выборов Президента школы.

- 7.1. Установление результатов выборов возлагается на избирательную комиссию.
- 7.2. На основании протокола об итогах голосования устанавливаются результаты выборов. Побеждает кандидат, набравший простое большинство голосов.
- 7.3. Выборы могут быть признаны избирательной комиссией недействительными, если допущенные нарушения не позволяют с достоверностью установить результаты голосования.
- 7.4. Официальным объявлением результатов выборов является их публикация на сайте школы.
- 7.5. Избранный Президент школы вступает в должность на 7-й день со дня официального объявления результатов выборов.
- 7.6. Инаугурация Президента состоится в первый день работы Президента на общешкольной линейке.